



ISTITUTO COMPRENSIVO DI FUSCALDO
Scuole dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado

C.F. 96024910786 - Cod. Mecc. CSIC87300X
Distretto Scolastico N. 23 - Paola
Via Molino - Cap. 87024 – Fuscaldo (CS)

e-mail csic87300x@istruzione.it
P.E.C. csic87300x@pec.istruzione.it
www.icfuscaldo.edu.it Tel./Fax. 0982/686054

Prot. n.: vedi segnatura

Fuscaldo 13/08/2024

Agli interessati
e p.c. al Collegio dei docenti
al DSGA
All'Albo on line
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Progetto “Formazione personale di segreteria nella gestione e aggiornamento delle ricostruzioni di Carriera” – Reperimento Esperto Esterno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO l’Avviso prot. N. 2671/U del 23/07/2024 afferente alla “Selezione e il conferimento di incarico di prestazione d’opera occasionale finalizzata all’attuazione del progetto di formazione e aggiornamento del personale di segreteria in materia di Ricostruzione di carriera” e riferiti al reclutamento di n. 01 esperti esterni

CONSIDERATO che per l’attuazione del percorso previsto è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali di personale esterno

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di tali figure

NOMINA

La Commissione giudicatrice per la designazione del Personale di cui all’Avviso prot. N. 2671/U del 23/07/2024 afferente alla “Selezione e il conferimento di incarico di prestazione d’opera occasionale finalizzata all’attuazione del progetto di formazione e aggiornamento del personale di segreteria in materia di Ricostruzione di carriera” e riferiti al reclutamento di n. 01 esperti esterni nelle persone di seguito indicate:

Aloise Lisa (Dirigente scolastico)
Santoro Letterino (DSGA)
Mamone Salvatore (Docente)

La Commissione avrà il compito di verificare la correttezza delle domande pervenute, ovvero presentate nei modi e nei termini richiesti negli Avvisi e di comparare le stesse al fine di aggiudicare gli incarichi previsti.

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

1. valutazione degli elementi che caratterizzano le istanze, con l’attribuzione dei punteggi stabiliti nel bando
2. elaborazione di una graduatoria di merito
3. redazione verbale delle operazioni.

Ai componenti della Commissione, non spetterà alcun compenso.

La Commissione rimarrà in carica fino alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lisa Aloise