



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI FUSCALDO**  
*Scuole dell'Infanzia – Primaria - Secondaria di 1° grado*

C.F. 96024910786 - Cod. Mecc. CSIC87300X  
Distretto Scolastico N. 23 - Paola  
Via Molino - Cap. 87024 – Fuscaldo (CS)

e-mail [csic87300x@istruzione.it](mailto:csic87300x@istruzione.it)  
P.E.C. [csic87300x@pec.istruzione.it](mailto:csic87300x@pec.istruzione.it)  
[www.icfuscaldo.edu.it](http://www.icfuscaldo.edu.it) Tel./Fax. 0982/686054

Prot. n.: vedasi segnatura

17/02/2024

AL SITO WEB  
DELL'ISTITUTO ALL'ALBO  
PRETORIO DELL'ISTITUTO  
AGLI ATTI

**NOMINA DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO**

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR 2014-2020. Azione 10.2.2A

**CUP: B34D23004900001**

Fondo	Codice identificativo progetto	Obiett. Specifico /Azione	Sottoazione	Titolo	Importo autorizzato progetto
FSE	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-44	10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	Competenze di base Scuola Primaria	€ 49.931,10

PREMESSO

- Che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con il personale interno ed esterno per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Che il progetto di cui sopra è stato autorizzato dal MIM
- Che il/la sottoscritto/a è stato autorizzato dal direttore generale dell'USR Calabria a poter svolgere l'incarico di direzione e coordinamento nell'ambito dei fondi strutturali afferenti al PON FESR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO **Lisa Aloise** C.F. LSALSI72C68D036A

Nomina il DSGA coordinatore amministrativo per il periodo di svolgimento delle attività, con decorrenza dalla data odierna e fino a termine delle attività

ART. 1

Il DSGA **Letterino Santoro** C.F. **SNTLTR69E22D086S** si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento dei seguenti interventi: coordinamento amministrativo.

e l'Istituzione scolastica liquiderà (solo dopo l'effettivo ricevimento dei fondi da parte del MIUR), per tale prestazione, il compenso orario lordo onnicomprensivo anche di trattenute previdenziali di € 27,00 fino ad un massimo di corrispettivo complessivo massimo, onnicomprensivo non superiore a quanto previsto per tale attività, ossia € 2.970 (minimo 110 ore) da gravare sul fondo di tale progetto area "**Spese organizzative e gestionali**", alla fine dei lavori.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Lisa Aloise

Per accettazione il DSGA

---

---